

## कर्जा आवेदन पत्र

श्रीमान प्रबन्धक ज्यू  
ग्रीन डेभलपमेन्ट बैंक लिमिटेड  
..... शाखा ।

महोदय,

म/हामीलाई रु. .... (अक्षरूपी रु. ....) को व्यवसाय कर्जा/घरकर्जा/हायरपचेज कर्जा/शिक्षा कर्जा/व्यक्तिगत कर्जा/ओभर ड्राफ्टकर्जा/ अन्य कर्जा आवश्यक परेकोले ..... समय सम्मको उक्त ..... कर्जा ..... प्रयोजनको लागि उपलब्ध गराई दिनु हुन अनुरोध गर्दछु/छौं । साथै उक्त कर्जा प्राप्त गर्न बैंकलाई आवश्यक पर्ने निम्न बमोजिमको विवरणहरू उपलब्ध गराएको छु/छौं र लेखिएको व्यहोरा शतप्रतिशत सही साँचो भएको प्रमाणित गर्दछु/छौं ।

### फर्म / कम्पनी / व्यापार / व्यवसायको लागि आवेदन भएमा:

संस्थाको नाम ..... किसिम: पब्लिक कं.  प्रा.लि.  प्रोपाइटरसीप  साभेदारी  अन्य

उद्योग/ व्यवसायकोको प्रकृति ..... पान नं. .... पान दर्ता मिति .....

दर्ता भएको कार्यालयको नाम: ..... दर्ता नं. .... दर्ता मिति .....

व्यवसायको ठेगाना: .....

अख्तियार प्राप्त व्यक्तिको नाम: .....

निवेदकको व्यक्तिगत विवरणहरू - (धेरै निवेदक भए अनुसूची १.१ अनुसारको विवरणहरू छुट्टै पानामा थप भर्नुपर्ने छ ।

निवेदकको नाम, थर	ठेगाना (स्थायी)	जन्म मिति	ना.प्र.नं., जारी मिति, जिल्ला
	हालको ठेगाना:		
	टेलिफोन (घर वा वासस्थान):		मोबाईल नं.
घर वा डेरा ? : .....	डेरामा बस्ने भए, घरधनीको नाम, सम्पर्क नं.		
बैवाहिक स्थिति:	शैक्षिक योग्यता:	पेशा:	

एकाघर परिवार तथा आश्रित सदस्य सम्बन्धमा:

क्र.सं.	विवरण	नाम थर	उमेर	ना.प्र.नं., जारी मिति, जिल्ला	शैक्षिक योग्यता / पेशा
क.	पति/पत्नी				
ख.	बाबु				
ग.	आमा				
घ.	बाजे				
ङ.	बज्जे				
च.	छोरा/छोरी				
छ.	बुहारी				
ज.					

नोट: १६ वर्ष उमेर पुगेका छोरा, छोरीको मात्र नागरिकता विवरण उल्लेख गर्ने

(दुई भन्दा धेरै निवेदक तथा एकाघर सगोलको परिवारहरू अलग भएमा, उल्लेखित विवरणहरू अनुसूची १.१ अनुसार छुट्टै पानामा उल्लेख गरी संलग्न गर्नुपर्नेछ)

निवेदकको नोकरी विवरण (यदि तलबी कर्मचारी भए):

रोजगारदाता संस्थाको नाम, ठेगाना		
विभाग:	पद/सेवाको किसिम :	सेवा अवधि :
अवकाश मिति:	संस्थाको मुख्य व्यक्तिको पद/नाम	
इमेल ठेगाना:	पो.ब.नं.	फोन नं.:
		फ्याक्स नं.

**स्वरोजगार भए संस्था/पेशा/व्यवसायको विवरण:**

व्यवसायको नाम, ठेगाना:			
दर्ता मिति:	व्यवसायको किसिम: निजी/साभेदारी/प्राइभेट लिमिटेड/पब्लिक लिमिटेड/अन्य		
व्यवसायको प्रकृति	व्यवसायमा आफ्नो हिस्सा	पान नं.	
इमेल ठेगाना:	पो.व.नं.	फोन नं.	फ्याक्स नं.
वार्षिक कारोवार हुने अनुमानित रकम		स्थायी लेखा घर नं.	

एक भन्दा बढी संस्थामा संलग्न भएमा तथा एक भन्दा धेरै निवेदक, फरक आश्रित/एकाघर समूहको परिवारहरू भएमा उल्लेखित विवरणहरू अनुसूची १.१ अनुसार छुट्टै पानामा थप गरी सम्लग्न गर्नुपर्नेछ।

**धितोको विवरण**

**प्रस्तावित सुरक्षण घर/जग्गाको विवरण:**

स्वामित्व धनीको नाम, ठेगाना:		
कित्ता नं.	क्षेत्रफल	घरको हकमा घर बनेको साल: नक्सामा पास भएको मिति:
घरको तल्ला, वर्गीफिट चार किल्ला पूर्व ..... पश्चिम ..... उत्तर ..... दक्षिण .....		खुद प्राप्त हुन सक्ने मूल्य: घर/जग्गाको अन्दाजी मूल्य:
घर/जग्गा स्वामित्व प्राप्तिको विवरण: अंशबण्डा/राजिनामा/बकसपत्र वा...	स्वामित्व ग्रहण गरेको मिति:	दाताको सबै हकवालाको मञ्जुरी लिएको वा साक्षी बसेको छ/छैन :

सुरक्षण सम्पत्तिको प्रत्येक वर्ष घर जग्गा कर, तिरो, बत्ती तथा पानीको महशुल भुक्तानीको प्रमाण बैकलाई उपलब्ध गराउन मञ्जुरी छ।

**सवारी साधनको विवरण:**

सवारी धनीको नाम:		
कम्पनी	दर्ता नं.	मोडल/रङ:
इन्जिन नं.:	च्यारीस नं.	प्रयोजन:

**अन्य सुरक्षणहरू भए सोको विवरण:**

शेयर/वण्ड/ऋण पत्र तथा अन्य विवरणहरू भए सोको विवरण

शेयर रहेको कम्पनीको नाम:

डि.म्याट खाता रहेको संस्था:

कित्ता:

BOID No.

परिचय गराउनेको नाम, थर, ठेगाना	
निवेदकसँगको नाता	फोन नं.(घर, अफिस, मोवाईल):
पत्राचार ठेगाना:	परिचय गराउनेको सही

**ऋणीको सम्पत्ती तथा दायित्वको विवरण**

सम्पत्ति		दायित्व	
विवरण	रकम रु.	विवरण	रकम रु.
बैंक मौज्जात		बैंक कर्जा (यस कर्जा बाहेक)	
नगद मौज्जात		व्यक्तिसँगको कर्जा	
शेयर तथा डिभेन्चर्स		अन्य कुनै कर्जा दायित्व	
जग्गा तथा घर		जमानीको रकम	
फर्निचरहरू		अन्य कुनै दायित्व भए	
घरयसी सामानहरू			
गाडी तथा सवारी साधन			
अन्य बिक्रि योग्य सामानहरू			
अन्य सम्पत्तिहरू			
जम्मा सम्पत्ति		जम्मा दायित्व	
खुद सम्पत्ति, जम्मा सम्पत्ति, जम्मा दायित्व			

(घर जग्गाको प्रमाण कागजातहरू र शेयरको पूर्ण विवरण छुट्टै कागजमा दिनु हुन)

आम्दानी खर्च मासिक :

आम्दानी ह.	रकम	खर्च	रकम
तलब		ऋणको किस्ता	
व्यापारबाट आम्दानी		खाना खर्च	
परिवारका अन्य सदस्यको तलब आम्दानी		घर भाडा	
घर भाडा आम्दानी		खर्च (बिजुली, पानी, केबुल, टेलिफोन आदी)	
लाभांश आम्दानी		बिमा प्रिमियम	
व्याज आम्दानी		यातायात खर्च	
अन्य भए उल्लेख गर्नुहोला		घर/जग्गाको कर	
		अध्ययन खर्च	
		लुगा कपडा खर्च	
		मनोरञ्जन खर्च	
		औषधी खर्च	
जम्मा आम्दानी		अन्य खर्च	
जम्मा मासिक बचत		जम्मा खर्च	

निवाससम्म पुग्ने नक्सा

घोषणा:

म/हामी यो घोषणा गर्दछु/गर्दछौं कि माथि उल्लेख भएको विवरण पूरा ठीक साँचो हो र म/हामीले कुनै तथ्य लुकाएको छैन/छैनौं । फरक परेमा बैंकबाट हुने कुनै पनि कारवाही भोग्न मञ्जुर छु/छौं । म/हामीले यो निवेदन फारम पढी यस बैंकको सबै शर्तहरू बुझिसकेको छु । छौ र सो शर्त र कबुलियतलाई स्वीकार गरी यो निवेदनमा सही छाप गरी दिँ/दियौं ।

निवेदक (हरू) को सही छाप

नाम : .....

फर्मको हकमा

दायाँ

बायाँ

फर्मको नाम : .....

..

स्थान : ..... मिति : .....

**जमानीकर्ताको विवरण**

जमानीकर्ताको नाम, थर	ठेगाना (स्थायी)	जन्म मिति:	ना.प्र.नं., जारी मिति, जिल्ला
	हालको ठेगाना		
	टेलिफोन (घर वा वासस्थान):	मोबाईल नं.:	
घर वा डेरा :	डेरामा बस्ने भए, घरधनीको नाम, सम्पर्क नं.		
वैवाहिक स्थिति:	शैक्षिक योग्यता:	पेशा	
आफिस/व्यवसायको ठेगाना, सम्पर्क नं.			
व्यवसायको नाम, ठेगाना:			
दर्ता मिति	व्यवसायको किसिम : निजी/साभेदारी/प्राइभेट लिमिटेड/पब्लिक लिमिटेड/अन्य		
व्यवसायको प्रकृति	व्यवसायमा आफ्नो हिस्सा:	पान नं.	
इमेल ठेगाना:	पो.व.नं.	फोन नं.	फ्याक्स नं.

**जमानीकर्ताको आश्रित व्यक्तिहरू:**

नाम, थर	उमेर	नाता	ना.प्र.नं. जारी मिति, जिल्ला	शैक्षिक योग्यता
		बाबु		
		बाजे		
		पति/पत्नी		

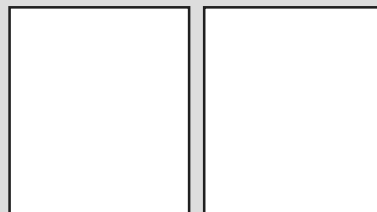
**जमानीकर्ताको सम्पत्ति तथा दायित्वको विवरण**

दायित्व	रकम	सम्पत्ति	रकम
बैंकबाट लिएको कर्जा		बैंकमा भएको नगद मौज्जात	
रोजगारबाट लिएको कर्जा		बजार योग्य सुरक्षण	
क्रेडिट कार्डको सिमा		भौतिक सम्पत्ति	
अन्य		अन्य	

खुद आमदानी ..... अन्यत्र दिएको जमानीको रकम र संस्था .....

(सम्पत्ति विवरणको प्रमाणित कागजात समेत संलग्न गर्नुपर्नेछ।)

यो प्रमाणित गर्दछु/छौं कि मैले/हामीले माथि उल्लेख गरेका सम्पूर्ण विवरणहरू सबै किसिमले पूर्ण, सही र सत्य छन् साथै मैले कुनै पनि विवरणहरू लुकाएको, छिपाएको छैन र भुट्टा तथा गलत पनि छैन। मैले यस बैंकको पब्लिक शेयर (१ प्रतिशत) वा सो भन्दा माथि र संस्थापक शेयर कुनैपनि खरिद गरेको छैन। निवेदकले माग गरेको कर्जाको हदसम्म स्वीकृत भएमा म उक्त रकमसम्म धनजमानी बस्न मञ्जुर गर्दछु र बैंकले माग गरेको बखत रकम भुक्तानी गरिदिनेछु।



जमानीकर्ताको हस्ताक्षर .....

दायाँ

बायाँ

मिति : .....

बैंक प्रयोजनको लागि:

बुभिलिनेको/व्यहोरा प्रमाणित गर्ने अधिकारीको नाम : ..... दस्तखत : .....